

Per brief Info Topics, Kwikaard 74, 2980 Zoersel BNP Paribas Fortis: 220-0929472-54
 Per fax 0032/(0)3 227 18 59 IBAN: BE42 2200 9294 7254
 Per tel. 0032/(0)3 226 22 19 SWIFT BIC: GEBA BE BB
 E-mail info@infotopics.be BTW BE 0453 326 035
 Site internet www.infotopics.be RPR-RPM Antwerpen

Balans lezen voor niet-specialisten

Naam bedrijf:.....
 Adres:
 Postcode: Stad/Gemeente:
 Ondernemingsnummer:.....
 Telefoon:..... Website:
 Sector: Aantal werknemers:.....

Deelnemers

Naam:..... Voornaam: Dhr Mevr
 E-mail:.....
 Functie:.....
 Lidnummer IAB/BIV/BIBF:
 Naam:..... Voornaam: Dhr Mevr
 E-mail:.....
 Functie:.....
 Lidnummer IAB/BIV/BIBF:

Facturatie (indien anders dan hierboven vermeld)

Naam bedrijf:.....
 Adres:
 Postcode: Stad/Gemeente:
 Ondernemingsnummer:.....
 Datum: Handtekening

Samen met de bevestiging van uw inschrijving ontvangt u de routebeschrijving en factuur.

Het inschrijvingsbedrag omvat de cursus, de koffiepauzes, de lunch, gratis parking en de volledige documentatie. Het inschrijvingsbedrag per persoon bedraagt 1.179,75 euro (975 euro + 21% BTW) en kan u vooraf storten op rekeningnummer 220-0929472-54.

U kan ook betalen via de kmo-portefeuille (registratienummer KMO-portefeuille DV.O105311) met als max. subsidie 30% of 40% van het totale inschrijvingsbedrag. Het maximum projectbedrag bedraagt 935 euro. Meer info op de website www.kmo-portefeuille.be

Annulaties zijn mogelijk tot 2 weken voor datum. Nadien is het volledige inschrijvingsbedrag verschuldigd. U kan u ook altijd laten vervangen door een collega.

Uw adresgegevens worden, behoudens bezwaar van uw kant, in ons bestand opgenomen zodat wij u op de hoogte kunnen houden van onze toekomstige opleidingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming voorziet het recht van toegang, verbetering en verwijdering. Details van hoe wij omgaan met uw gegevens vindt u in onze privacy policy, beschikbaar op onze website <https://www.infotopics.be/privacy-policy/>

Accountants en financiële managers hanteren vaak ingewikkelde termen in hun rapporten en presenteren vaak onduidelijke analyses. Daarmee is de jaarrekening voor de niet-financiële manager vaak moeilijk te begrijpen. Ogenschijnlijk eenvoudige begrippen zoals solvabiliteit, schuldgraad, rentabiliteit liquiditeit, ... worden verder uitgediept. U leert verder te kijken dan de algemeen gebruikelijke basisratio's. De aandacht wordt vooral gericht op **de betekenis achter de ratio's**.

Alternatieve onderzoeksmethoden en -technieken om de liquiditeit en de financiële toestand van een bedrijf te peilen komen aan bod. Tevens wordt de aandacht gevestigd op valkuilen bij de analyse van de jaarrekening die dienen vermeden om pogingen tot opsmukken van de jaarrekening en manipulering van **ratio's te detecteren en te doorprikken**.

U maakt kennis met diagnosetechnieken die erop gericht zijn **de financiële gezondheid van de onderneming** door te lichten en haar overlevingskansen in te schatten.

Tijdens deze cursus wordt u – als niet financiële manager - een **evenwaardig gesprekspartner** met uw accountant of financiële manager en krijgt u een duidelijk antwoord op uw vragen en:

- U vergroot uw inzicht in de financiële gegevens van uw organisatie
- U leert financiële gegevens te vertalen naar jaarplannen en begrotingen
- U verbetert uw vaardigheden in het omgaan met financiële informatie
- U verbetert de interne en externe presentatie van uw financiële verslagen

Sprekers

Patrick Valckx
Partner KPMG Accountants

Wim Meert
Director KPMG Accountants

Stefan Joos
Manager KPMG Accountants

Bespreking van de jaarrekening: Balans & resultatenrekening

- Wat zijn de kenmerken van de balans en de winst- en verliesrekening en het kasstroomoverzicht?
- Nut en doel van een financiële administratie
- Wat betekenen de rekeningen “afschrijvingen, goodwill, voorzieningen, belastingen en deelnemingen – meerwaarden”
- Hoe bepaalt u min- en meerwaarden en restwaarden?
- Wanneer activa herwaarderen?
- Analyse van specifieke balansposten: vaste activa, courante activa, eigen en vreemd vermogen
- Analyse van verlies- en winstrekening: Resultaatberekening - Relatie met de balans
- Toelichting en sociale balans

Creativiteit in de keuze van de waarderingsregels

- Grondslagen voor de opstelling van jaarrekeningen
- Waarderingsregels
- Aanschaffingswaarde
- Bijzondere regels
 - Oprichtingskosten
 - Immateriële vaste activa
 - Materiële vaste activa
 - Financiële vaste activa
 - Voorraden en bestellingen in uitvoering
 - Vorderingen
 - Geldbeleggingen en liquide middelen
 - Overlopende rekeningen
 - Herwaarderingsmeerwaarden
 - Voorzieningen voor risico's en kosten
 - Vreemde valuta

Beheer van het bedrijfskapitaal en liquiditeit

- Bedrijfskapitaalbeheer
- Handelsvorderingen en voorraden: realiseerbare activa
- Korte termijnpassiva
- Conclusies voor het bedrijfskapitaalbeheer

Analyse-instrumenten inzake financieringsstromen

- Afleiding van de belangrijkste veranderingen jaar op jaar
- Afleiden van de structuurveranderingen jaar op jaar
- Interpretatie van de jaarrekening aan de hand van ratio's (liquiditeitsratio's, quick ratio, acid test, solvabiliteitsratio's, schuldgraad, cash flow, EDBIT, EBIT, bruto marge/netto marge, ...)
- Relaties tussen deze kengetallen
- Analyse van de toegevoegde waarde (aandeel van personeelskosten, afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen, fiscale lasten, rente,...)
- Herkomst en besteding van middelen (vermogensstroomtabel, financieringstabel)

Uitwerken van een praktijkcase

- Zeggen ratio's alles?
- Hoe cijfers vergelijken en interpreteren
- Welke zaken kunnen in de jaarrekening positiever worden voorgesteld dan ze in werkelijkheid zijn?